

# HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR



## STATUT HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA

Zagreb, 28. veljače 2015.

Skupština Hrvatskoga liječničkog zbora, dobrovoljne udruge hrvatskih liječnika osnovane 26. veljače 1874. radi unapređenja i zaštite zdravlja naroda, stručnog i znanstvenog rada, njegovanja liječničke etike i zaštite staleških interesa, na temelju članka 13. Zakona o udrugama od 6. lipnja 2014. – u daljnjem tekstu Zakon (NN 74/14), a koji se primjenjuje od 1. listopada 2014., na sjednici održanoj 28. veljače 2015. donosi

## **STATUT**

### **HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

- (1) Hrvatski liječnički zbor dobrovoljna je udruga doktora medicine i doktora dentalne medicine (u daljnjem tekstu: liječnici) osnovana radi unapređenja i zaštite zdravlja naroda, stručnog i znanstvenog rada, njegovanja liječničke etike i zaštite staleških interesa. Njezino je djelovanje utemeljeno na načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu.
- (2) Izrazi koji se rabe u ovome Statutu i općim aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li upotrijebljeni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

##### **Članak 2.**

- (1) Udruga djeluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

**HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR  
CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION.**

- (2) Skraćeni je naziv udruge:

HLZ.

- (3) Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku glasi:

CMA.

- (4) Sjedište je udruge:

Zagreb, Šubićeva 9.

##### **Članak 3.**

- (1) HLZ je pravna osoba.

- (2) Djelovanje HLZ-a temelji se na načelu neprofitnosti jer udruga nije osnovana s namjerom stjecanja dobiti, ali može obavljati gospodarsku djelatnost, sukladno Zakonu. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on će se iskoristiti samo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.
- (3) Za svoje obveze HLZ odgovara cjelokupnom svojom imovinom, sukladno Zakonu.
- (4) Članovi HLZ-a i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze udruge, osim ako član udruge ili nekoga njezina tijela zloupotrebljavajući navedenu okolnost
  - iskorištava udrugu za postizanje zabranjenog cilja
  - iskorištava udrugu da bi oštetio vjerovnike
  - upravlja imovinom udruge suprotno zakonu kao da je njegova imovina
  - umanju imovinu udruge za svoju korist ili korist neke druge osobe.
- (5) Član udruge ili njezina tijela osobno je materijalnoopravno odgovoran udruzi za štetu koja je nastala udruzi njegovim radnjama ili propuštanjem, a posebno ako Središnjici, predsjedniku HLZ-a, glavnom tajniku, stručnim službama udruge i njezinim drugim tijelima i organizacijskim oblicima dostavlja netočne i nevjerodostojne podatke i isprave o obvezama udruge ili njezinih sastavnica (podružnica, stručnih društava, sekcija, ogranaka, klubova), protuzakonito nekomu plaća ili neosnovano zadužuje udrugu.

#### Članak 4.

HLZ ima pečat okrugla oblika, promjera 3 cm, u sredini je znak s crtežom Trga bana Josipa Jelačića u Zagrebu, na kojem se u pozadini nalazi stara Zakladna bolnica, a u sredini spomenik Josipu Jelačiću, oko kojeg u krugu piše dolje: „1874“, a gore: „HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR“.

#### Članak 5.

- (1) HLZ djeluje na području Republike Hrvatske.
- (2) Djelatnost HLZ-a obavlja se u podružnicama, stručnim društvima, sekcijama, ograncima i klubovima, koji nemaju pravnu osobnost.
- (3) Administrativne, financijske, tehničke i ostale uslužne poslove za djelatnost HLZ-a obavlja Središnjica HLZ-a (Tajništvo, Računovodstvo i Uredništvo *Liječničkog vjesnika*) sa sjedištem u Zagrebu, Šubićeva 9, u prostorima Hrvatskoga liječničkog doma.
- (4) Podružnice HLZ-a osniva Skupština HLZ-a na prijedlog Glavnog odbora.
- (5) Stručna društva osnivaju članovi HLZ-a, uz prethodno odobrenje Glavnog odbora i suglasnost Glavnog odbora za osnivačke akte i pravila rada i djelovanja tih stručnih društava.
- (6) Sekcije, ogranke i klubove osnivaju članovi stručnih društava i podružnica o čemu su dužni izvijestiti Glavni odbor HLZ-a. Odluku o njihovom osnivanju donosi Skupština stručnog društva i/ili podružnice.

## Članak 6.

Glasovanje za sve izborne funkcije u tijelima HLZ-a, podružnica, stručnih društava, sekcija, ogranaka i klubova jest tajno.

## II. ZASTUPANJE

### Članak 7.

Predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora zastupa i predstavlja Hrvatski liječnički zbor.

## III. CILJEVI I DJELATNOST

### Članak 8.

Ciljevi HLZ-a jesu stručni i znanstveni rad liječnika, članova HLZ-a, njegovanje liječničke etike i zaštite staleških interesa, a sve radi unapređenja zdravstvene zaštite naroda.

### Članak 9.

Djelatnost HLZ-a obuhvaća:

1. stručno i znanstveno usavršavanje,
2. unapređenje znanstvenoistraživačkog rada, u čemu surađuje s Akademijom medicinskih znanosti Hrvatske i drugim znanstvenim institucijama i društvima,
3. unapređenje medicinske nastave suradnjom s medicinskim fakultetima i Stomatološkim fakultetom te organizacijama studenata medicine i studenata dentalne medicine,
4. njegovanje medicinske etike, pridržavanje etičkog kodeksa i medicinske deontologije, razradu novih etičkih načela i poštovanje općih moralnih i humanih principa,
5. sudjelovanje predstavnika HLZ-a u tijelima zdravstvene uprave i izvršne vlasti,
6. davanje mišljenja i ekspertiza pri donošenju zakona i odluka o organizaciji zdravstvene zaštite i zdravstvene službe te ostalim javnozdravstvenim problemima,
7. izdavanje časopisa: *Liječnički vjesnik*, *Liječničke novine*, *Acta stomatologica Croatica*; objavljivanje stručnih i znanstvenih knjiga, edukativnih i popularnih publikacija, obrazaca i drugo,
8. njegovanje društvenoga, kulturnoga, glazbenog i športskog života svojih članova,
9. suradnju s drugim liječničkim te zdravstvenim i srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
10. brigu za unapređenje društvenog i ekonomskog položaja liječnika te zaštitu članova HLZ-a u svim slučajevima nepravednog i nezakonskog postupka prema časti i materijalnim interesima člana, unapređenje zdravstvenoga stanja stanovništva i zaštite čovjekova okoliša,
11. unapređenje zdravstvene kulture stanovništva organiziranjem predavanja, tribina, tiskanjem popularnih publikacija te drugim oblicima i sredstvima javnog informiranja u svim medijima,
12. HLZ može radi ostvarivanja svojih ciljeva i djelatnosti osnovati trgovačko društvo, sukladno Zakonu.

## IV. JAVNOST RADA

### Članak 10.

- (1) Djelovanje HLZ-a je javno.
- (2) HLZ o svojem radu obavješćuje članstvo preko *Liječničkih novina*, *Liječničkog vjesnika* i *Acta stomatologica Croatica* te putem ostalih dostupnih medija.
- (3) HLZ načelo javnosti rada ostvaruje tako što je rad svih tijela HLZ-a javan.
- (4) Iznimno, predsjednik svakog tijela HLZ-a može odlučiti da se pojedina pitanja raspravljaju uz isključenje javnosti, i to onda kada je riječ o časti i ugledu staleža ili pojedinoga člana HLZ-a, o pitanjima od posebnog interesa za HLZ ili o pojedinim etičkim pitanjima.
- (5) Rad HLZ-a i njegovih tijela podliježe ocjeni i kritici članstva.

## V. ČLANSTVO I ČLANARINA

### 1. Članstvo

#### Članak 11.

- (1) Članstvo HLZ-a čine liječnici koji žive i djeluju u zemlji i inozemstvu.
- (2) Članovima HLZ-a mogu postati i druge osobe visoke stručne spreme koje rade u zdravstvenim državnim, županijskim i privatnim ustanovama i surađuju sa stručnim društvima i podružnicama.
- (3) Udruga vodi ažuran popis svojih članova u elektroničkom obliku ili na drugi prikladan način. Popis sadržava podatke o osobnom imenu i prezimenu, OIB-u, akademskoj tituli, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva.

#### Članak 12.

- (1) Članovi HLZ-a mogu biti redoviti, pridruženi, privremeni i počasni.
- (2) Redoviti članovi mogu biti samo liječnici.
- (3) Pridruženi su članovi stručnjaci s visokom stručnom spremom iz zemlje i inozemstva, koji nisu liječnici, a rade u zdravstvenoj djelatnosti ili su znanstvenici iz područja medicine i srodnih struka.
- (4) Privremenim članovima HLZ-a mogu postati studenti medicine i studenti dentalne medicine.
- (5) Počasnim članovima mogu postati članovi HLZ-a te drugi visokoobrazovani zdravstveni i znanstveni radnici, građani Republike Hrvatske i inozemstva. Počasni su članovi posebno zaslužni za rad HLZ-a ili za unapređenje medicinske znanosti i medicinske struke.

### Članak 13.

- (1) Primanje novih redovitih i pridruženih članova u HLZ obavlja se ispunjavanjem Pristupnice, plaćanjem članarine HLZ-u te davanjem izjave da pristupnici prihvaćaju odredbe Statuta i sva ostala pravila udruge. Pristupnicu vlastoručno potpisuje pristupnik i dostavlja ju Upravnom odboru podružnice HLZ-a koja pristupnicu dostavlja Središnjici HLZ-a.
- (2) Upravni odbor podružnice HLZ-a odlučuje o primitku novih redovitih i pridruženih članova na svojoj sjednici nakon primitka Pristupnice i daje odobrenje za njihov izbor. Upravni odbor podružnice odbit će prijam novih redovitih i pridruženih članova udruge ako ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam određene ovim Statutom, ako je njihovo ponašanje i djelovanje u suprotnosti s ciljevima i načelima djelovanja udruge, ako su pravomoćno osuđeni za kaznena djela za koja je predviđena kazna zatvora u trajanju od najmanje 6 mjeseci te ako svojim ponašanjem narušavaju ugled i dostojanstvo liječničke struke.
- (3) Pridružene članove izabiru upravni odbori podružnica i/ili stručnih društava.
- (4) Počasne članove bira Skupština HLZ-a, Skupština stručnog društva, Skupština podružnice uz odobrenje Glavnog odbora, a na temelju obrazloženja predlagatelja.

### Članak 14.

Prava i dužnosti članova HLZ-a jesu:

1. pridržavati se načela medicinske etike i svojim radom ne narušavati ugled HLZ-a i liječničkog staleža,
2. razvijati i usavršavati svoje znanje,
3. redovito plaćati članarinu HLZ-u,
4. objavljivati svoje znanstvene i stručne radove u publikacijama HLZ-a,
5. birati tijela HLZ-a,
6. davati prijedloge i primjedbe na rad HLZ-a i njegovih tijela,
7. podnositi žalbe i prigovore u slučajevima predviđenima ovim Statutom,
8. izvršavati odluke tijela HLZ-a,
9. čuvati i štititi interes HLZ-a i svih njegovih članova,
10. plaćati umanjenu kotizaciju za znanstvene i stručne skupove koje organiziraju HLZ, podružnice i stručna društva,
11. pravo je članova da budu birani u tijela upravljanja HLZ-a, podružnica i stručnih društava,
12. pridruženi članovi imaju sva prava i dužnosti kao i ostali članovi HLZ-a, osim što ne mogu biti birani za predsjednika, prvog dopredsjednika HLZ-a, predsjednika, prvog dopredsjednika podružnice i predsjednika, prvog dopredsjednika stručnog društva, člana Suda časti HLZ-a i podružnice te člana Nadzornog odbora HLZ-a i podružnice.

### Članak 15.

Članstvo u HLZ-u prestaje:

1. istupanjem iz članstva prema vlastitoj želji,
2. smrću člana,

3. neplaćanjem članarine najmanje godinu dana, a nakon pisane opomene,
4. isključenjem člana HLZ-a odlukom Skupštine HLZ-a, podružnice ili stručnog društva, zbog kršenja Kodeksa medicinske etike i deontologije ili nepridržavanja drugih odredaba Statuta, pravomoćnom presudom Suda časti HLZ-a.

## 2. Članarina

### Članak 16.

- (1) Skupština HLZ-a donosi odluku o iznosu godišnje članarine koju su članovi udruge dužni plaćati.
- (2) Ako su članovi bliži rođaci i supružnici, jedan plaća puni iznos članarine, a drugi 50% od iznosa članarine, ali primaju samo jedan primjerak časopisa *Liječnički vjesnik/Acta stomatologica Croatica*.
- (3) Umirovljeni liječnici koji su najmanje deset godina članovi HLZ-a oslobođeni su od plaćanja članarine.
- (4) Od utvrđenog iznosa članarine, iz stavka 1. ovoga članka, HLZ-u pripada 75%, a podružnici pripada 25%.

## VI. UNUTARNJI USTROJ HLZ-a

### Članak 17.

Hrvatski liječnički zbor čine: Središnjica HLZ-a, podružnice, stručna društva, sekcije, ogranci i klubovi.

(1) Tijela su HLZ-a:

1. Skupština
2. Glavni odbor
3. Predsjednik
4. Izvršni odbor
5. Stručni savjet
6. Senat
7. Povjerenstva HLZ-a
8. Nadzorni odbor i
9. Sud časti.

(2) Tijela su podružnica:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Nadzorni odbor i
5. Sud časti.

(3) Tijela stručnih društava jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor i
3. Predsjednik.

(4) U HLZ-u djeluju ove podružnice:

1. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Bjelovar
2. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Čakovec
3. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Dubrovnik
4. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Gospić
5. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica istarska
6. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Karlovac
7. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Koprivnica
8. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica krapinsko-zagorska
9. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Kutina
10. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Našice
11. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Nova Gradiška
12. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Ogulin
13. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Osijek
14. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Pakrac
15. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Požega
16. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Rijeka
17. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Sisak
18. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Slavonski Brod
19. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Split
20. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Šibenik



21. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Varaždin
  22. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Vinkovci-Županja
  23. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Virovitica
  24. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Vukovar
  25. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Zadar
  26. Hrvatski liječnički zbor  
– Podružnica Zagreb
- (5) Hrvatski liječnički zbor vodi posebni popis (Registar) stručnih društava, sekcija i klubova, u koji se upisuju bitni podaci kao što su:
- datum osnivanja i početak rada i djelovanja stručnog društva
  - prestanak djelovanja
  - pravilnici o radu stručnih društava
  - odluke skupština stručnih društava
  - podaci o članovima upravnog odbora stručnih društava
  - pravilnici o radu sekcija i klubova.
- (6) Tijela podružnica, stručnih društava, sekcija i klubova odgovaraju za provedbu ugovora koje je Hrvatski liječnički zbor ugovorio radi njihova djelovanja.

## Tijela HLZ-a

### Članak 18.

#### 1.1. Skupština HLZ-a

- (1) Skupština je vrhovno tijelo HLZ-a.
- (2) Skupštinu HLZ-a čine dosadašnji izaslanici podružnica, i to po jedan izaslanik iz svake podružnice, dosadašnji izaslanici stručnih društava, i to po jedan izaslanik iz svakoga stručnog društva, članovi Glavnog odbora HLZ-a, predsjednici povjerenstava HLZ-a, predsjednik Suda časti HLZ-a i predsjednik Nadzornog odbora HLZ-a.
- (3) Skupština HLZ-a sastaje se najmanje jedanput na godinu, u pravilu 14 dana prije ili 14 dana poslije 26. veljače tekuće godine – Dana HLZ-a.
- (4) Pravo glasanja na Skupštini imaju samo članovi HLZ-a.
- (5) **Mandat izaslanika Skupštine traje za vrijeme obnašanja funkcije izaslanika u tijelima HLZ-a, podružnice ili stručnog društva. Nakon prestanka obnašanja funkcije na njegovo mjesto stupa novoizabrani izaslanik.**

- (6) Član Skupštine može biti opozvan prije isteka mandata na temelju pravovaljane odluke Skupštine podružnice ili stručnog društva.
- (7) **Mandat izaslanika Skupštine traje četiri godine.** Izaslanik Skupštine može biti izabran najviše dvaput uzastopce. U treći mandat može biti izabran samo ako se za to očituje dvotrećinska većina svih članova Skupštine podružnice ili stručnog društva.
- (8) Ako izaslanik Skupštine HLZ-a promijeni podružnicu čiji je izaslanik ili stručno društvo čiji je izaslanik, prestaje biti član Skupštine.
- (9) Upravni odbor podružnice ili stručnoga društva imenuje novog izaslanika do održavanja sljedeće sjednice Skupštine podružnice ili stručnoga društva, o čemu odmah nakon imenovanja novog izaslanika izvještava središnjicu HLZ-a.
- (10) Sjednica Skupštine može biti redovita ili izvanredna, a prema sadržaju izborna ili obnoviteljska.
- (11) Redovitu sjednicu Skupštine HLZ-a s prijedlogom dnevnog reda saziva predsjednik HLZ-a uz suglasnost Glavnog odbora.
- (12) Svake četvrte godine održava se izborna Skupština.
- (13) Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik HLZ-a, na temelju odluke Glavnog odbora, na vlastitu inicijativu ili na prijedlog najmanje 20% podružnica ili 30% stručnih društava.
- (14) Skupština HLZ-a radi na sjednicama prema Poslovniku o radu Skupštine.
- (15) Skupština može zasjedati i pravovaljano donositi odluke ako ima kvorum, odnosno ako sjednici prisustvuje najmanje polovica više 1 izaslanik.
- (16) Ako do početka Skupštine nije nazočan dovoljan broj izaslanika, čekat će se jedan sat. Tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna trećina izaslanika.
- (17) Pravovaljane se odluke donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih izaslanika s pravom glasa.
- (18) O zasjedanju Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju zapisničar, ovjerovitelji zapisnika i predsjednik radnog predsjedništva. Zapisničar je dužan dostaviti središnjici HLZ-a zapisnik u roku od trideset dana od dana zasjedanja skupštine.

### Članak 19.

- (1) Skupština na svojoj sjednici raspravlja i odlučuje o radu i zadacima HLZ-a, a posebice:
  1. donosi i prihvaća Statut HLZ-a, njegove izmjene i dopune,
  2. donosi poslovnik o radu Skupštine,
  3. donosi poslovnik o radu Suda časti,
  4. donosi program rada HLZ-a i smjernice Glavnom odboru HLZ-a,
  5. bira i razrješava predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a, članove Suda časti HLZ-a i Nadzornog odbora HLZ-a,
  6. raspravlja i glasuje o izvještajima predsjednika HLZ-a, glavnog tajnika, rizničara, predsjednika

Nadzornog odbora HLZ-a, Suda časti HLZ-a, urednika *Liječničkog vjesnika, Acta stomatologica Croatica* i *Liječničkih novina* i predsjednika povjerenstava HLZ-a,

7. donosi Kodeks medicinske etike i deontologije,
  8. odlučuje o žalbama na odluke Suda časti HLZ-a,
  9. prihvaća godišnja financijska izvješća,
  10. prihvaća financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu na temelju prijedloga financijskog plana Nadzornog odbora HLZ-a,
  11. odlučuje o iznosu godišnje članarine,
  12. odlučuje o iznosu pretplate za časopise nečlanovima HLZ-a,
  13. na prijedlog Glavnog odbora osniva podružnice HLZ-a,
  14. na prijedlog Glavnog odbora, preko podružnica i stručnih društava, izabire počasne članove HLZ-a, dodjeljuje odličja HLZ-a, nagrade i priznanja svojim članovima i drugim građanima, osobama i institucijama zaslužnima za ostvarenje ciljeva i zadataka HLZ-a. Dodjeljuje odličja znanstvenicima i zdravstvenim djelatnicima koji su unaprijedili medicinsku znanost i struku,
  15. odlučuje o osnivanju zaklada HLZ-a,
  16. odlučuje o statusnim promjenama udruge,
  17. donosi odluku o prestanku rada HLZ-a.
- (2) Skupština bira predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a. Kandidati za predsjednika i dopredsjednika HLZ-a trebaju biti aktivni redoviti članovi HLZ-a najmanje deset godina. Poželjno je da prilože dokaze da su u dosadašnjem radu aktivno radili u tijelima HLZ-a, stručnog društva ili podružnice, ili da su bili članovi Uredničkog odbora *Liječničkog vjesnika/Acta stomatologica Croatica*. Skupština bira predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a na osnovi izloženoga jedinstvenog programa i na osnovi prijedloga najmanje deset članova Skupštine.
- (3) Skupština bira članove Suda časti i Nadzornog odbora na osnovi prijedloga Glavnog odbora HLZ-a.
- (4) Za izbor bilo kojeg čelnika potrebna je natpolovična većina nazočnih izaslanika.

## 1.2. Glavni odbor HLZ-a

### Članak 20.

- (1) Glavni je odbor tijelo HLZ-a i njegove Skupštine.
- (2) Glavni odbor čine: predsjednik, dopredsjednici, glavni tajnik i rizničar HLZ-a, izaslanik iz svake podružnice i četiri izaslanika Stručnog savjeta.
- (3) Po funkciji članovi su Glavnog odbora predstavnik doktora dentalne medicine, predsjednik Akademije medicinskih znanosti Hrvatske, izaslanici medicinskih fakulteta i Stomatološkog fakulteta te glavni urednici *Liječničkog vjesnika* i *Acta stomatologica Croatica*. Nadalje, počasni članovi Glavnog odbora jesu predsjednik Hrvatskoga liječničkog sindikata, predsjednik Hrvatske liječničke komore i predsjednik Hrvatske komore dentalne medicine.

- (4) Posljednji dosadašnji predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora izravno je član Glavnog odbora Hrvatskoga liječničkog zbora s punim pravom glasa u sljedećem mandatu.
- (5) Član Glavnog odbora mora, u slučaju spriječenosti, odrediti zamjenika iz Upravnog odbora podružnice za sjednicu Glavnog odbora.
- (6) Glavni odbor razmatra i donosi odluke o poslovanju HLZ-a, osim odluka koje donosi Skupština te izrađuje prijedloge za odluke Skupštine HLZ-a, a prema poslovniku o radu Glavnog odbora.
- (7) Glavni odbor daje suglasnost za Pravilnik o radu podružnica i stručnih društava.
- (8) Glavni se odbor sastaje jedanput u dva mjeseca.
- (9) Sjednica je Glavnog odbora punovažna ako joj je nazočna natpolovična većina svih članova.
- (10) Ako do početka sjednice nije nazočan dovoljan broj članova, čekat će se jedan sat. Tada sjednica može pravovaljano odlučivati ako joj je nazočno 30% članova.
- (11) Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.
- (12) Glavni odbor bira glavnog tajnika i rizničara iz redova članova HLZ-a na prijedlog novoizabranog predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a.
- (13) Glavni odbor bira drugog dopredsjednika iz redova svojih članova, pri čemu vodi računa o tome da, ako je za prvog dopredsjednika biran doktor medicine, drugi dopredsjednik bude doktor dentalne medicine i obratno.
- (14) Mandat članova Glavnog odbora traje četiri godine.
- (15) Član Glavnog odbora može biti delegiran od svoje podružnice i u sljedećim mandatima.
- (16) Opoziv članova Glavnog odbora obavlja se na isti način kao i njihov izbor.
- (17) Rad Glavnog odbora vodi predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti prvi dopredsjednik HLZ-a ili tajnik HLZ-a.
- (18) Glavni odbor i Izvršni odbor vode politiku HLZ-a između sjednica Skupštine HLZ-a i brinu se za izvršavanje odluka i smjernica Skupštine.
- (19) Glavni odbor imenuje predsjednike povjerenstava HLZ-a na prijedlog predsjednika HLZ-a. Predsjednici povjerenstava predlažu predsjedniku i Izvršnom odboru HLZ-a buduće članove povjerenstva.
- (20) Glavni odbor imenuje članove u tijela znanstvenih, stručnih, nastavnih i društvenih institucija i zajednica na prijedlog predsjednika HLZ-a, a uz suglasnost Izvršnog odbora HLZ-a.
- (21) Glavni odbor, na prijedlog podružnica i stručnih društava HLZ-a, predlaže kandidate za izbor u članstvo Akademije medicinskih znanosti Hrvatske.

### 1.3. Predsjednik HLZ-a

#### Članak 21.

- (1) Predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora zastupa i predstavlja HLZ prema drugim pravnim osobama, tijelima vlasti te drugim liječničkim organizacijama u zemlji i u inozemstvu.
- (2) Predsjednik saziva i vodi sjednice Skupštine, Glavnog odbora i Izvršnog odbora, a zajedno s glavnim tajnikom priprema sjednice.
- (3) Predsjednik je, zajedno s glavnim tajnikom, odgovoran za provođenje i ostvarivanje odluka prihvaćenih na Skupštini i Glavnom odboru. Odgovoran je za provođenje zakonitosti rada HLZ-a, a u skladu sa Statutom.
- (4) Predsjednik sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun HLZ-a. Ako se ugovor sklapa na prijedlog podružnice HLZ-a ili stručnog društva HLZ-a, predsjednik podružnice ili stručnog društva supotpisuje ugovor s predsjednikom HLZ-a.
- (5) Mandat predsjednika traje četiri godine.
- (6) Predsjednik može biti izabran dvaput uzastopce. U treći mandat može biti izabran samo ako se za to očituje dvotrećinska većina svih članova Skupštine HLZ-a.
- (7) Postupak izbora predsjednika i prvog dopredsjednika Hrvatskoga liječničkog zbora započinje 1. prosinca godine koja prethodi izbornoj Skupštini kako bi Glavni odbor mogao raspravljati o programu pristupnika.
- (8) Prvi dopredsjednik zamjenjuje predsjednika ako je predsjednik privremeno onemogućen u obavljanju funkcije. Ako je prvi dopredsjednik spriječen, zamjenjuje ga drugi dopredsjednik ili glavni tajnik ili član Izvršnog odbora kojeg imenuje Glavni odbor. Ako je predsjednik trajno spriječen, Izvršni odbor, odnosno prvi dopredsjednik, drugi dopredsjednik ili glavni tajnik sazvat će Izvanrednu izbornu skupštinu u roku od 6 mjeseci.
- (9) Skupština HLZ-a razrješuje predsjednika i prvog dopredsjednika zbog povreda odredaba Statuta HLZ-a te njihove neaktivnosti. Na prijedlog Izvršnog odbora HLZ-a organizira se Izvanredna izborna skupština.

#### Članak 22.

- (1) Glavni tajnik HLZ-a, zajedno sa suradnicima, organizira rad Glavnog odbora, Izvršnog odbora i njegovih povjerenstava, priprema sjednice Glavnog odbora i Skupštine HLZ-a.
- (2) Glavni tajnik vodi Registar članova Hrvatskoga liječničkog zbora uz pomoć stručnih službi HLZ-a.
- (3) Glavni tajnik HLZ-a obavlja i ostale poslove koje mu povjere predsjednik, Izvršni odbor i Glavni odbor HLZ-a. Glavni tajnik HLZ-a odgovara za svoj rad predsjedniku i Glavnom odboru HLZ-a.

- (4) Rizničar je predsjednik Povjerenstva za gospodarska pitanja. Brine se za novčano poslovanje HLZ-a, koje uz pomoć administracije i vodi.
- (5) Rizničar se brine i za ostalu imovinu HLZ-a.

#### **1.4. Izvršni odbor HLZ-a**

##### **Članak 23.**

- (1) Izvršni odbor vodi i obavlja poslove HLZ-a između sjednica Glavnog odbora.
- (2) Izvršni odbor čine: predsjednik, dva dopredsjednika, predsjednik Stručnog savjeta, predstavnik doktora dentalne medicine, glavni tajnik i rizničar HLZ-a. Na prijedlog predsjednika članove Izvršnog odbora potvrđuje Glavni odbor.
- (3) Izvršni odbor za svoj rad odgovara Glavnom odboru.
- (4) Izvršni odbor, uz suglasnost Glavnog odbora, može uključiti bez izbornog postupka još najviše pet članova radi obavljanja privremenih ili trajnih zadaća.
- (5) Izvršni odbor obavlja poslove koje mu povjeri Glavni odbor te izvršava njegove odluke, obavlja i druge poslove za koje samostalno ocijeni da ih je potrebno bez odgađanja obaviti.
- (6) Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama većinom glasova nazočnih članova.
- (7) Izvršni odbor saziva predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik ili glavni tajnik HLZ-a.
- (8) Sjednicom Izvršnog odbora predsjedava predsjednik HLZ-a. U slučaju njegove spriječenosti sjednicom Izvršnog odbora predsjedava prvi ili drugi dopredsjednik.

#### **1.5. Stručni savjet HLZ-a**

##### **Članak 24.**

- (1) Stručni savjet HLZ-a stručno je tijelo koje čine predsjednici svih stručnih društava. Predsjednik stručnog društva može delegirati u Stručni savjet svog zamjenika u slučaju spriječenosti.
- (2) Rad Stručnog savjeta vodi predsjednik Stručnog savjeta koji je ujedno i član Izvršnog odbora HLZ-a i predsjednik Povjerenstva za stručna društva.
- (3) Stručni je savjet savjetodavno tijelo Glavnog odbora i Izvršnog odbora HLZ-a. Temeljna mu je zadaća davanje stručnih mišljenja o znanstvenim i stručnim pitanjima. Stručni savjet raspravlja i daje prijedloge za poboljšanje organizacije zdravstvene zaštite.

- (4) Stručni savjet ima Razred za medicinu i Razred za stomatologiju. Hrvatsko stomatološko društvo HLZ-a rukovodi Razredom za stomatologiju. Razred za stomatologiju čine sva stomatološka društva, sekcije i ogranci.
- (5) Sjednicu Stručnog savjeta saziva njegov predsjednik.
- (6) Inicijativu za saziv mogu dati Glavni odbor, Izvršni odbor HLZ-a i Povjerenstvo za stručna društva.
- (7) Stručni savjet delegira četiri člana u Glavni odbor: predsjednika Stručnog savjeta, predstavnika doktora dentalne medicine i još dva člana iz svojega sastava.

## 1.6. Senat HLZ-a

### Članak 25.

- (1) Senat HLZ-a je savjetodavno tijelo predsjednika HLZ-a i Izvršnog odbora HLZ-a.
- (2) Senat imenuje predsjednik HLZ-a iz redova dugogodišnjih istaknutih članova HLZ-a koji su se posebno istaknuli na određenim područjima vezanim uz rad Hrvatskoga liječničkog zbora.
- (3) Senat čine po trenutačnoj ili prethodnoj funkciji dosadašnji i sadašnji predsjednici HLZ-a.
- (4) Uz članove koji u Senat ulaze pod stavkom 3. Izvršni odbor može izabrati još maksimalno deset članova HLZ-a koji su se istaknuli u znanstvenom, stručnom ili organizacijskom radu Hrvatskoga liječničkog zbora.
- (5) Mandat članova dosadašnjih i sadašnjih predsjednika je trajan, a za članove koje izabire Izvršni odbor HLZ-a mandat traje 4 godine, uz mogućnost reizbora.
- (6) Senat se sastaje najmanje jedanput u dva mjeseca na prijedlog predsjednika HLZ-a ili predsjednika Senata. Sjednice Senata vodi predsjednik Senata koji sastavlja i dnevni red sjednice.
- (7) Funkcija je članova Senata da na zahtjev predsjednika HLZ-a razmotre aktualnu problematiku u zdravstvu i da predlažu predsjedniku HLZ-a određena rješenja.
- (8) Senat može i sam inicirati raspravu o nekim pitanjima, izreći svoja stajališta i donijeti svoje prijedloge te ih predstaviti predsjedniku HLZ-a.
- (9) Predsjednika Senata i njegova zamjenika biraju članovi Senata između sebe natpolovičnom većinom glasova.
- (10) Ako je predsjednik Senata odsutan, sjednice vodi njegov zamjenik.

(11) Predsjednik Senata sam bira tajnika Senata. Tajnik vodi zapisnik sa sjednica te obavješćuje članove Senata o održavanju sjednica. Sastavlja mišljenja i prijedloge te zaključke Senata koje dostavlja predsjedniku HLZ-a. Obavlja i druge poslove koje mu da predsjednik.

(12) Senat provodi politiku HLZ-a.

## **1.7. Povjerenstva HLZ-a**

### **Članak 26.**

(1) Povjerenstva HLZ-a jesu tijela Glavnog odbora. Osnivaju se radi proučavanja temeljnih pitanja i rada na zadacima HLZ-a te radi pripreme statutarnih odluka koje donosi HLZ.

(2) Stalna povjerenstva HLZ-a jesu:

1. Povjerenstvo za organizacijska i pravna pitanja
2. Povjerenstvo za gospodarska pitanja
3. Povjerenstvo za međunarodnu suradnju
4. Povjerenstvo za stručna društva
5. Povjerenstvo za usavršavanje liječnika
6. Povjerenstvo za odličja
7. Povjerenstvo za medicinsku etiku i deontologiju
8. Povjerenstvo za medije
9. Povjerenstvo za mlade liječnike.

(3) Glavni odbor prema potrebi osniva i druga povjerenstva, odbore i radne grupe stalnog ili privremenog karaktera.

(4) Povjerenstva se sastoje od predsjednika i još najmanje dva člana.

(5) Povjerenstva rade na temelju Poslovnika o radu koji donosi Glavni odbor na prijedlog povjerenstva.

## **1.8. Nadzorni odbor HLZ-a**

### **Članak 27.**

(1) Nadzorni odbor ima pet članova i tri zamjenika.

(2) Članove Nadzornog odbora bira Skupština HLZ-a.

(3) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi Glavnog odbora niti članovi Izvršnog odbora.

(4) Mandat članova traje četiri godine, ali mogu biti ponovo izabrani.



## Članak 28.

- (1) Ovlasti Nadzornog odbora jesu:
  1. kontrolirati valjanost i zakonitost zaključaka tijela HLZ-a te njihovo provođenje u skladu s odredbama Statuta i drugih akata,
  2. prihvaćanje prijedloga financijskog plana koji je dužna izraditi služba računovodstva HLZ-a do 31. prosinca tekuće godine za iduću godinu,
  3. kontrolirati cjelokupno materijalno i financijsko poslovanje HLZ-a,
  4. raspravljati o prigovorima i žalbama te donositi odluke o njima,
  5. ako smatra potrebnim, zahtijeva od Glavnog odbora sazivanje izvanredne Skupštine HLZ-a.
- (2) Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje dvaput na godinu. Sjednice vodi predsjednik kojeg je izabrala Skupština HLZ-a.
- (3) Nadzorni odbor radi prema poslovniku o radu.
- (4) Sjednice sazivaju predsjednik Nadzornog odbora, Glavni odbor ili predsjednik HLZ-a.
- (5) Odluke su pravovaljane ako ih donese većina članova Nadzornog odbora.
- (6) Nadzorni odbor podnosi izvještaj na svakoj Skupštini HLZ-a.

### 1.9. Sud časti HLZ-a

## Članak 29.

- (1) Sud časti sastoji se od sedam članova i dva zamjenika.
- (2) Predsjednika i članove Suda časti bira Skupština HLZ-a. Predsjednik Suda ujedno je i član vijeća.
- (3) Mandat članova traje četiri godine, ali član Suda časti može biti ponovo izabran.
- (4) Članovi Suda časti ne moraju biti izaslanici na izbornoj Skupštini HLZ-a.
- (5) Članovi Glavnog odbora ne mogu biti članovi Suda časti.

## Članak 30.

- (1) Sud časti postupa u skladu s Poslovníkom o radu Suda časti Hrvatskoga liječničkog zbora, koji donosi Skupština HLZ-a.
- (2) Osnovne su zadaće Suda časti:
  1. zaštita moralnog integriteta te ljudskog i stručnog dostojanstva svakoga člana HLZ-a,

2. predlaganje sankcija i donošenje kazne članu koji se ogriješio o liječničku etiku ili povrijedio čast i ugled HLZ-a, liječničkoga zanimanja i staleža,
3. arbitraža u slučaju sporova među članovima HLZ-a,
4. Sud časti rješava žalbe članova HLZ-a i drugih osoba na odluke sudova časti podružnica.

### **Članak 31.**

- (1) Sud časti iznimno može raspravljati u prvom stupnju u predmetima koje mu upute Glavni odbor HLZ-a, Nadzorni odbor ili član pojedinac ili drugi pojedinci ili pravne osobe koje misle da su oštećene djelovanjem HLZ-a.
- (2) Sud časti zasjeda u vijeću. Vijeće se sastoji od neparnog broja članova, s time da je najmanji broj članova vijeća 5. Predsjednik Suda časti ujedno je i predsjednik vijeća. Ako je on spriječen sudjelovati u odlučivanju u pojedinom predmetu, tada će prije početka zasjedanja u tom predmetu članovi vijeća između sebe izabrati predsjednika. Vijeće se u svojem radu može koristiti konzultantskim uslugama osoba pravne naobrazbe u slučajevima kada ocijene da je to zbog specifičnosti predmeta nužno i korisno.
- (3) O zasjedanju i glasovanju vodi se zapisnik.
- (4) Sud časti donosi odluku većinom glasova članova vijeća u roku od 30 dana nakon izjavljene žalbe ili primitka zahtjeva. Odluku potpisuje predsjednik vijeća.
- (5) Drugostupanjska odluka Suda časti konačna je i izvršna. Izrađuje se u pisanom obliku i dostavlja se strankama u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.
- (6) Sud časti može svoje odluke objaviti u glasilima HLZ-a ili HLK.
- (7) Odluke Suda časti provodi Izvršni odbor.

### **Opoziv članova tijela HLZ-a**

### **Članak 32.**

- (1) U slučaju neaktivnosti pojedinih članova bilo kojeg tijela HLZ-a Glavni odbor, Izvršni odbor, Upravni odbor podružnica, stručnih društava ili druga izvršna tijela HLZ-a mogu privremeno uključiti bez izbornog postupka nove članove koji privremeno zamjenjuju neaktivne članove.
- (2) U takvom slučaju na idućoj godišnjoj skupštini HLZ-a, skupštini podružnice ili skupštini stručnog društva tajnim glasovanjem treba opozvati neaktivne članove te izabrati nove članove prema uobičajenom izbornom postupku.

- (3) Mandat bilo kojeg člana novoizabranog u rukovodna tijela HLZ-a (podružnice ili stručna društva, povjerenstva) iz st. 1. ovog članka traje toliko koliko i mandat izvršnog tijela u koje je uključen bez izbornog postupka, ali ne dulje.

## **2. Podružnice HLZ-a**

### **Članak 33.**

- (1) Podružnice su sastavni dio Hrvatskoga liječničkog zbora, a organiziraju se na teritorijalnom principu na području Republike Hrvatske.
- (2) Podružnice nisu pravne osobe.
- (3) Podružnica se može osnovati ako ima najmanje 50 članova.
- (4) Podružnice su samostalne u svojem radu na provođenju ciljeva i zadataka HLZ-a na svojem području.
- (5) Tijela podružnice iz članka 18. Statuta biraju članovi, sukladno odredbama pravilnika o radu podružnice, koji je usklađen sa Statutom HLZ-a.
- (6) Podružnica ima naziv:
- HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR (u gornjem retku)  
– PODRUŽNICA ..... (u donjem retku)
- Na engleskom jeziku:
- CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION (u gornjem retku)  
– Branch ..... (u donjem retku)
- (7) Podružnica ima svoj znak i zastavu.
- (8) Podružnice imaju svoj pečat okrugla oblika na kojem u gornjem polukrugu piše: „HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR“, a u donjem: NAZIV PODRUŽNICE i IME SJEDIŠTA. Po sredini pečata između ovih dvaju naziva može se nalaziti znak Podružnice HLZ-a.
- (9) Podružnice su dužne organizirati stručna predavanja na stručnim sastancima, gdje se mogu razmatrati stručna i/ili organizacijska pitanja važna za članove podružnice.
- (10) Podružnice samostalno raspoložu svojim novčanim sredstvima uz uvid Središnjice HLZ-a i supotpis ovlaštenih osoba za realizaciju plaćanja. Podružnice imaju svoju financijsku karticu s pozivom na broj u kojoj se evidentiraju sve transakcije. Izuzete su Podružnice Split i Rijeka kojima se ostavlja podračun jer imaju stalno zaposlene djelatnice.
- (11) Ako podružnice HLZ-a ugovaraju određene poslove s drugim pravnim ili fizičkim osobama, predsjednik podružnice supotpisuje ugovor s predsjednikom HLZ-a.

- (12) Svoje pravilnike o radu podružnice donose obvezatno u skladu sa Statutom HLZ-a i uz suglasnost Glavnog odbora HLZ-a.

## 2.1. Skupština podružnice

### Članak 34.

- (1) Skupština podružnice HLZ-a najviše je tijelo podružnice HLZ-a. Skupština može biti redovita i izvanredna, a prema sadržaju osnivačka, obnoviteljska ili izborna.
- (2) Skupština se organizira i djeluje na temelju pravilnika o radu podružnice, koji je usklađen sa Statutom HLZ-a i odobren na redovitoj sjednici Glavnog odbora.
- (3) Ako podružnica HLZ-a ima do 200 članova, Skupštinu podružnice HLZ-a čine svi članovi podružnice.
- (4) Ako podružnica HLZ-a ima 201 i više članova, Skupštinu podružnice HLZ-a čine izaslanici.
- (5) Izaslanici se biraju po izbornim jedinicama. Broj izaslanika ne može biti manji od 100, što znači da 2 do 10 članova podružnice zastupa jedan izaslanik, ovisno o broju članova podružnice.
- (6) Broj izaslanika i broj izbornih jedinica određuje Upravni odbor podružnice HLZ-a.
- (7) Delegatski sustav nije obavezan, o tome odlučuje Upravni odbor podružnice.
- (8) Ako se osniva nova podružnica, osnivačku skupštinu čine svi članovi podružnice HLZ-a.
- (9) Redovita Skupština saziva se svake godine prije glavne Skupštine HLZ-a, a izvanredna prema potrebi.
- (10) Izborna Skupština održava se svake četiri godine, a prije izborne Skupštine HLZ-a.
- (11) Skupštinu podružnice HLZ-a saziva Upravni odbor.
- (12) Pozivi o održavanju Skupštine podružnice HLZ-a šalju se članovima/izaslanicima pisano uz prijedlog dnevnog reda, najmanje petnaest dana prije održavanja. Pozivi se šalju članovima/izaslanicima koji se do tog vremena nalaze na popisu članstva HLZ-a i uredno plaćaju članarinu.
- (13) Skupština podružnice HLZ-a zasjeda i pravovaljano donosi odluke ako je nazočna natpolovična većina članova/izaslanika Skupštine.
- (14) Ako nije nazočan dovoljan broj članova/izaslanika, početak Skupštine se odgađa jedan sat. Nakon proteka jednog sata Skupština se održava ako je nazočna trećina svih članova/izaslanika Skupštine.
- (15) Ako ni nakon jednog sata broj članova/izaslanika ne bude dovoljan, Skupština se odgađa i ponovo saziva najkasnije za 30 dana.
- (16) Ponovljena Skupština održava se ako je nazočna najmanje trećina svih članova/izaslanika Skupštine.

- (17) O zasjedanju Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju zapisničar, ovjervitelji zapisnika i predsjednik radnog predsjedništva. Zapisničar je dužan dostaviti Središnjici HLZ-a zapisnik u roku od trideset dana od dana zasjedanja skupštine.
- (18) Skupština bira članove Suda časti i Nadzornog odbora na osnovi prijedloga Upravnog odbora Podružnice.

## **2.2. Upravni odbor podružnice**

### **Članak 35.**

- (1) Upravni odbor čine predsjednik, dopredsjednik podružnice HLZ-a i najmanje 5 članova koji se izabiru na sjednici Skupštine neposrednim tajnim glasanjem. Kandidat za predsjednika i prvog dopredsjednika ne može biti istodobno na listi kandidata članova Upravnog odbora.
- (2) Predsjednik i dopredsjednik podružnice HLZ-a po funkciji su i predsjednik i dopredsjednik Upravnog odbora.
- (3) Upravni odbor između svojih članova bira i razrješuje drugog dopredsjednika, rizničara i izaslanika podružnice HLZ-a za Glavni odbor HLZ-a, a tajnika podružnice imenuje predsjednik.
- (4) Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.
- (5) Za predsjednika, prvog dopredsjednika i za članove Upravnog odbora može se biti biran najviše dvaput uzastopce. U treći mandat mogu biti birani ako se za to očituje dvotrećinska većina svih članova Skupštine podružnice.
- (6) O radu na sjednici Upravnog odbora vodi se zapisnik koji se pohranjuje u Pismohranu podružnice HLZ-a, a jedan primjerak dostavlja se Središnjici HLZ-a. Zapisnik potpisuju predsjednik i tajnik Podružnice HLZ-a.
- (7) Upravni odbor može osnivati povjerenstva ili radne grupe.

### **Članak 36.**

O prestanku rada podružnice odlučuje Glavni odbor HLZ-a, a odluku potvrđuje Skupština HLZ-a.

## **2.3. Odličja podružnica**

### **Članak 37.**

Osim odličja HLZ-a, koja na prijedlog podružnica i stručnih društava dodjeljuje Skupština HLZ-a ili Glavni odbor HLZ-a, Upravni odbor podružnice može dodjeljivati svoja odličja i priznanja za istaknute stručnjake podružnice, koji su dali svoj doprinos u radu podružnice. Odličja podružnice su Diploma i Zahvalnica.

## **3. Stručna društva HLZ-a**

### Članak 38.

- (1) Stručna društva osnivaju se za pojedine stručne ili znanstvene grane i discipline ili zajednički za više znanstvenih ili stručnih disciplina koje imaju zajedničko polje znanstvene ili stručne djelatnosti. Djelovanje i rad stručnog društva moraju biti u skladu s ciljevima i zadacima HLZ-a.
- (2) Stručno društvo može osnovati najmanje 20 članova, s time da do sljedeće godišnje skupštine društvo mora povećati članstvo za najmanje 10 članova.
- (3) Stručna društva razvijaju suradnju sa znanstvenim i stručnim institucijama, s medicinskim fakultetima i Stomatološkim fakultetom.
- (4) Stručna društva organiziraju stručnu edukaciju svojih članova, organizacijom stručnih sastanaka, tečajeva, simpozija, kongresa i prate cjeloživotnu edukaciju svojih članova.
- (5) Stručna društva predlažu mjere za unapređenje i poboljšanje organizacije rada u zdravstvenim ustanovama, isto tako prate organizaciju i rad zdravstvene djelatnosti u području svoje struke.
- (6) Stručna društva u svojem radu surađuju s istovjetnim znanstvenim i stručnim liječničkim društvima u inozemstvu i mogu se učlanjivati u odgovarajuće međunarodne asocijacije kao nacionalni predstavnik svojeg područja djelovanja.
- (7) Stručna društva samostalno raspoložu svojim novčanim sredstvima uz uvid Središnjice HLZ-a i supotpis ovlaštenih osoba za realizaciju plaćanja. Stručna društva imaju svoju financijsku karticu s pozivom na broj u kojoj se evidentiraju sve transakcije.
- (8) Ako stručna društva HLZ-a ugovaraju određene poslove s drugim pravnim ili fizičkim osobama, predsjednik stručnog društva supotpisuje ugovor s predsjednikom HLZ-a.
- (9) Pravilnike o radu stručna društva donose obvezatno u skladu sa Statutom HLZ-a i uz suglasnost Glavnog odbora HLZ-a.

### Članak 39.

- (1) HLZ vodi poseban popis (Registar) stručnih društava, sekcija i klubova.
- (2) Nova ili obnovljena stručna društva, sekcije i klubovi upisuju se u Registar u skladu s odredbama Statuta.
- (3) Ako nastanu promjene u nazivu i djelatnosti ili se stručna društva spoje, u Registru će se provesti izmjene u skladu s odlukom Skupštine stručnog društva.
- (4) Odluku o upisu promjene donosi Glavni odbor HLZ-a.
- (5) Stručna društva, sekcije, ogranci i klubovi brišu se s popisa kada zbog neaktivnosti prestanu postojati o čemu odlučuje Glavni odbor na prijedlog Povjerenstva za stručna društva HLZ-a.

#### Članak 40.

- (1) Stručna se društva osnivaju na osnivačkoj skupštini odlukom Glavnog odbora HLZ-a, a na prijedlog najmanje dvadeset članova HLZ-a.
- (2) Osnivačka, obnoviteljska i izborna skupština, izbor predsjednika, prvog dopredsjednika i članova Upravnog odbora održavaju se prema Poslovniku o radu Skupštine stručnog društva HLZ-a koji je usklađen s Poslovníkom o radu Skupštine HLZ-a.
- (3) Pravilnik o radu stručno društvo donosi na Skupštini stručnog društva, a odobrava ga Glavni odbor HLZ-a.
- (4) Pravilnik o radu stručnog društva mora biti usklađen sa Statutom HLZ-a, uz iznimku koju čini program rada stručnog društva, koji je specifičan za svako stručno društvo HLZ-a.
- (5) Tijela stručnog društva iz članka 18. Statuta biraju članovi sukladno odredbama pravilnika o radu stručnog društva.
- (6) Stručno društvo ima naziv:

HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR –  
HRVATSKO DRUŠTVO .....  
ili HRVATSKO ...naziv.....DRUŠTVO

CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION –  
a u drugom retku:  
CROATIAN SOCIETY .....

ili

HRVATSKO DRUŠTVO .....  
ili HRVATSKO ...naziv.....DRUŠTVO  
HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA

CROATIAN SOCIETY .....  
OF THE CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION.

- (7) Stručno društvo ima svoj četvrtasti pečat na kojem u gornjem retku piše:  
HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR –  
a u donjem retku:

HRVATSKO DRUŠTVO .....  
ili HRVATSKO ...naziv.....DRUŠTVO

CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION –  
a u drugom retku:  
CROATIAN SOCIETY .....

Ispod naslova mora stajati adresa tajništva kao:  
Tajništvo (Secretariat) .....

### 3.1. Skupština stručnog društva

#### Članak 41.

- (1) Skupština stručnog društva najviše je tijelo stručnog društva.  
Skupština može biti redovita i izvanredna, a prema sadržaju osnivačka, obnoviteljska ili izborna.
- (2) Skupština se organizira i djeluje na temelju Pravilnika o radu stručnog društva, koji je usklađen sa Statutom HLZ-a i odobren na redovitoj sjednici Glavnog odbora.
- (3) Ako stručno društvo ima manje od 200 članova, skupštinu čine svi članovi društva.
- (4) Ako stručno društvo ima 201 i više članova, skupština stručnoga društva organizira se na načelu izaslanstva, vodeći računa o teritorijalnoj i proporcionalnoj zastupljenosti.
- (5) Broj izaslanika Skupštine utvrđuje Upravni odbor stručnoga društva.
- (6) Broj izaslanika Skupštine ne može biti manji od 100, što znači da 2 do 10 članova stručnog društva zastupa 1 izaslanik, ovisno o broju članova stručnog društva.
- (7) Skupština donosi pravovaljane odluke ako joj prisustvuje natpolovična većina ukupnoga broja članova/izaslanika.
- (8) Delegatski sustav nije obavezan, o tome odlučuje Upravni odbor stručnog društva.
- (9) Prijedlog za osnivačku ili obnoviteljsku skupštinu Glavnom odboru daje inicijativni odbor koji predlaže osnivanje ili obnavljanje stručnog društva.
- (10) Inicijativni odbor čini 20 članova HLZ-a, Glavnom odboru prilaže program rada, Pravilnik o radu stručnog društva te pisanu suglasnost (najmanje dvije ili više) postojećega stručnog društva HLZ-a temeljne specijalizacije i/ili postojećega srodnog društva HLZ-a.
- (11) Osnivačku ili obnoviteljsku skupštinu sazivaju članovi inicijativnog odbora uz prethodnu suglasnost Glavnog odbora HLZ-a.
- (12) Redovita skupština stručnog društva održava se jedanput na godinu i ima karakter izvještajne skupštine.
- (13) Izborna se skupština održava svake četvrte godine u skladu s Poslovníkom o radu Skupštine stručnog društva HLZ-a i Statutom HLZ-a. Stručno je društvo dužno o održavanju izborne skupštine izvijestiti Središnjicu HLZ-a radi kontrole članstva i broja potrebnih članova za regularno održavanje skupštine.



- (14) Skupština stručnog društva može se održati ako je na skupštini natpolovična većina članova/izaslanika društva.
- (15) Ako do početka Skupštine nije nazočan dovoljan broj članova/izaslanika, čekat će se jedan sat. Tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna trećina članova/izaslanika.
- (16) Pozive za Skupštinu stručnog društva potrebno je poslati svim članovima/izaslanicama najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine. Pozivi se šalju članovima/ izaslanicama koji se do tog vremena nalaze na popisu članstva HLZ-a i uredno plaćaju članatinu. Prije slanja poziva, svim članovima stručnog društva mora biti pravodobno poslana obavijest o datumu održavanja Skupštine.
- (17) Naknadno učlanjeni članovi moći će glasovati sljedećih godina.
- (18) Središnjica HLZ-a provjerava popis članova stručnog društva uvidom u Registar članova HLZ-a koji vraća predsjedniku stručnog društva radi izradbe konačnog popisa članova Skupštine društva. Upravni odbor je dužan dostaviti popis članova Središnjici HLZ-a 30 dana prije održavanja Skupštine kako bi se u Središnjici HLZ-a mogla izvršiti kontrola članstva.
- (19) O zasjedanju Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju zapisničar, ovjervitelji zapisnika i predsjednik radnog predsjedništva. Zapisničar je dužan dostaviti Središnjici HLZ-a zapisnik u roku od trideset dana od dana zasjedanja Skupštine.

### 3.2. Upravni odbor stručnog društva

#### Članak 42.

- (1) Predsjednik, prvi dopredsjednik i najmanje 5 članova Upravnog odbora izabiru se na sjednici Skupštine društva neposrednim tajnim glasovanjem. Kandidat za predsjednika i dopredsjednika stručnog društva HLZ-a mora biti aktivan redoviti član HLZ-a najmanje pet godina. Skupština bira predsjednika i prvog dopredsjednika na osnovi izloženoga jedinstvenog programa i na osnovi prijedloga najmanje deset članova stručnog društva. Kandidat za predsjednika i prvog dopredsjednika ne može biti istodobno na listi kandidata članova Upravnog odbora.
- (2) Prema potrebi Upravni odbor nakon Skupštine može uključiti bez izbornog postupka još najviše tri člana u sastav Upravnog odbora.
- (3) Članovi su Upravnog odbora po funkciji još predsjednici sekcija i ogranaka društva, ako oni postoje, te dosadašnji predsjednik stručnog društva u sljedećem mandatu.
- (4) Drugog dopredsjednika i rizničara društva bira Upravni odbor između svojih članova, a tajnika društva imenuje predsjednik.
- (5) Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

- (6) Za predsjednika, prvog dopredsjednika, tajnika i za člana Upravnog odbora može se biti biran najviše dvaput uzastopce. U treći mandat mogu biti birani ako se za to očituje dvotrećinska većina svih članova Skupštine stručnog društva.
- (7) Upravni odbor organizira rad stručnog društva organiziranjem stručnih sastanaka, kongresa, simpozija, tečajeva, međunarodnih sastanaka i brine se za zdravstvenu zaštitu naroda na području svojega stručnog djelovanja.
- (8) Upravni odbor može osnovati svoja povjerenstva i radne grupe.

### 3.3. Članstvo u stručnim društvima

#### Članak 43.

- (1) Članom stručnog društva može postati samo član HLZ-a.
- (2) Redoviti članovi stručnih društava koja nose naziv po specijalizacijama koje se nalaze u Popisu specijalizacija Pravilnika o specijalističkom usavršavanju doktora medicine (NN 100/11, 133/11, 54/12, 49/13 i 139/14) i Pravilnika o specijalističkom usavršavanju doktora stomatologije (NN 115/07, NN 120/09) mogu biti specijalisti ili specijalizanti navedenih specijalizacija. Redoviti članovi mogu biti i specijalisti drugih specijalnosti, ali bez prava odlučivanja i biranja na Skupštini društva.
- (3) Pridruženi članovi mogu biti visokoobrazovani stručnjaci drugih struka i znanstvenici koji djeluju u području djelatnosti stručnog društva. Pridruženi članovi imaju sva prava i dužnosti, ali ne mogu biti birani za predsjednika i prvog dopredsjednika stručnog društva HLZ-a.
- (4) Počasnim članom društva može postati zdravstveni i znanstveni djelatnik, građanin Republike Hrvatske. Isto tako počasnim članom može postati član iz inozemstva, koji je zaslužan za razvoj znanstvene misli i stručne djelatnosti iz područja djelatnosti društva HLZ-a.
- (5) Članove i pridružene članove izabire Upravni odbor, a počasne članove Skupština društva na temelju obrazloženja članova Upravnog odbora stručnog društva HLZ-a.
- (6) Počasni predsjednik stručnog društva može biti dugogodišnji predsjednik stručnog društva koji je zaslužan za stručnu i/ili znanstvenu afirmaciju društva.

### 3.4. Ogranak stručnog društva Hrvatskoga liječničkog zbora

#### Članak 44.

- (1) Ako u pojedinim podružnicama HLZ-a ili na području više podružnica postoji veći broj stručnjaka neke medicinske grane ili discipline, oni mogu predložiti osnivanje ogranka stručnog društva.
- (2) Ogranak je sastavni dio stručnog društva i osniva ga Upravni odbor stručnog društva.

- (3) Ogranak ima svoj Upravni odbor, a predsjednik je ogranka po funkciji član Upravnog odbora stručnog društva HLZ-a.
- (4) Organizacija ogranka utvrđuje se Pravilnikom o radu stručnog društva.

### **3.5. Sekcije stručnih društava**

#### **Članak 45.**

- (1) Unutar stručnog društva HLZ-a mogu se osnivati sekcije stručnog društva, koje se bave užom problematikom iz područja određene specijalnosti.
- (2) Odluku o osnivanju sekcije donosi Skupština stručnog društva HLZ-a na prijedlog najmanje pet članova stručnog društva HLZ-a.
- (3) Unutarnja organizacija i način rada sekcije uređuju se Pravilnikom o radu stručnog društva koji potvrđuje Glavni odbor HLZ-a.
- (4) Osim stručnog društva Hrvatski liječnički zbor kao udruga može osnivati sekcije koje se bave užom problematikom iz određene specijalnosti, a organizacijski su samostalne.

### **3.6. Prestanak rada stručnog društva**

#### **Članak 46.**

- (1) Stručno društvo prestaje postojati:
  1. odlukom Skupštine stručnog društva,
  2. ako nije aktivno dulje od dvije godine,
  3. ako ima manje od trideset članova,
  4. ako stručno društvo do sljedeće godišnje skupštine nije povećalo broj članova od 20 (Inicijativni odbor) do 30 članova, Glavni će odbor na prijedlog Izvršnog odbora HLZ-a donijeti odluku da stručno društvo postaje Sekcija srodnoga stručnog društva HLZ-a,
  5. ako djeluje suprotno djelatnosti, ciljevima i interesima Hrvatskoga liječničkog zbora,
  6. protekom dvostrukog vremena od vremena za održavanje redovite sjednice Skupštine, a ona nije održana.
- (2) Odluku o prestanku postojanja stručnog društva u slučaju razloga iz točaka 2. do 5. donosi Skupština HLZ-a na prijedlog Glavnog odbora.

### **3.7. Društvene djelatnosti HLZ-a**

#### **Članak 47.**

Članovi HLZ-a mogu za svoja interesna područja (umirovljenici, studenti, stažisti) ili društvene djelatnosti (kultura, šport) osnivati društva, sekcije ili klubove prema istim načelima i pravilima kao i stručna društva.

### 3.8. Odličja stručnog društva

#### Članak 48.

Osim odličja HLZ-a, koja na prijedlog podružnica i stručnih društava dodjeljuje Skupština HLZ-a ili Glavni odbor HLZ-a, Upravni odbor stručnog društva može dodjeljivati svoja odličja i priznanja za istaknute stručnjake stručnog društva, koji su dali svoj doprinos u radu stručnog društva i na području dodatne edukacije.

Odličja stručnog društva jesu Diploma i Zahvalnica.

## VII. ODLIČJA HLZ-a

#### Članak 49.

- (1) Odličja su HLZ-a: Začasno članstvo, odličje „Ladislav Rakovac“, Povelja, Diploma i Zahvalnica.
- (2) Začasno članstvo, odličje „Ladislav Rakovac“ i Povelju dodjeljuje Skupština HLZ-a, a Diplomu i Zahvalnicu Glavni odbor HLZ-a.
- (3) Kandidate za odličja predlaže Povjerenstvo za odličja HLZ-a na temelju prethodnog obrazloženog prijedloga podružnica, stručnih društava, Uredničkog odbora stručnih i znanstvenih časopisa, Glavnog odbora i predsjednika HLZ-a.
- (4) Postupak za dodjelu odličja propisuje se posebnim pravilnikom.

## VIII. IZDAVAČKA DJELATNOST HLZ-a

#### Članak 50.

- (1) HLZ izdaje stručno-znanstvena glasila: *Liječnički vjesnik* i *Acta stomatologica Croatica* (ASCRO).
- (2) Zbor može izdavati *Liječničke novine* sam ili kao suizdavač ili može na izdavanju *Liječničkih novina* surađivati s Hrvatskom liječničkom komorom. Odluku o suradnji s Hrvatskom liječničkom komorom donosi Glavni odbor HLZ-a, na prijedlog Izvršnog odbora HLZ-a, a odluku potvrđuje Skupština HLZ-a.
- (3) Podružnice i stručna društva mogu izdavati vlastita stručna edukativna i znanstvena glasila.
- (4) HLZ izdaje i druge znanstvene, stručne i popularne publikacije.
- (5) Pravilnike o radu i izdavačkoj djelatnosti HLZ-a potvrđuje Glavni odbor na prijedlog uredničkih odbora glasila.

## **IX. KLUBOVI HLZ-a**

### **Članak 51.**

- (1) Radi razvijanja kolegijalne povezanosti u sjedištima podružnica i Glavnog odbora te u zdravstvenim organizacijama osnivaju se klubovi liječnika.
- (2) Odluku o osnivanju kluba donosi Glavni odbor HLZ-a na prijedlog najmanje pet članova podružnice.
- (3) Djelatnost klubova i unutrašnja organizacija određuju se pravilnikom o radu, koji donosi Glavni odbor HLZ-a.

## **X. STRUČNE SLUŽBE HLZ-a**

### **Članak 52.**

- (1) Za obavljanje administrativnih, tehničkih, materijalno-financijskih i drugih poslova HLZ osniva stručne službe s potrebnim brojem radnika.
- (2) Glavni odbor pravilnikom o radu i o sistematizaciji poslova i radnih zadataka određuje poslove i zadatke stručnih službi te uvjete za njihovo obavljanje, kao i druga pitanja iz radnih odnosa radnika stručnih službi.
- (3) Hrvatski liječnički zbor ima Registar članova koji kontrolira glavni tajnik HLZ-a uz pomoć stručnih službi.

## **XI. ODNOSI S HRVATSKOM LIJEČNIČKOM KOMOROM, HRVATSKOM KOMOROM DENTALNE MEDICINE I HRVATSKIM LIJEČNIČKIM SINDIKATOM**

### **Članak 53.**

- (1) HLZ je, zajedno s Medicinskim fakultetom i Stomatološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, zakonski suosnivač Hrvatske liječničke komore i Hrvatske komore dentalne medicine.
- (2) HLZ, njegov Glavni odbor i stručna društva surađuju i pomažu komorama i Sindikatu u obavljanju njihovih ciljeva i uloga: u zaštiti prava i zastupanju interesa liječnika, u unapređivanju liječničke djelatnosti, u brizi za ugled liječnika i u pravilnom obavljanju liječničkog zanimanja.

## **XII. IMOVINA HLZ-a**

### **Članak 54.**

- (1) Imovina HLZ-a sastoji se od nekretnina, pokretnina, novca i drugih imovinskih prava.
- (2) Imovina HLZ-a iskazana je u knjigovodstvenim evidencijama.
- (3) Računovodstvena služba Središnjice HLZ-a provodi redovitu godišnju kontrolu cjelokupne imovine, otpisuje dotrajalu imovinu i knjiži novopribavljenu imovinu te o tome izvještava rizničara, koji će o postojećem stanju izvjestiti Izvršni odbor, odnosno Glavni odbor HLZ-a.
- (4) Udruga nema pravo imovinu dijeliti svojim članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

#### **Članak 55.**

- (1) Ako HLZ ostvari dobit, o njezinoj namjeni odlučuje Skupština HLZ-a na prijedlog Glavnog odbora.
- (2) Dobit se može uporabiti samo za obavljanje i unapređenje djelatnosti HLZ-a.

### **XIII. IZVORI FINANCIRANJA HLZ-a**

#### **Članak 56.**

- (1) HLZ se financira od:
  - članarine,
  - sredstava Ministarstva zdravlja i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i drugih državnih tijela,
  - sredstava jedinica lokalne samouprave, fondova i udruga, ustanova i trgovačkih društava,
  - prihoda od gospodarske djelatnosti udruge (održavanje i provođenje znanstveno-stručnih skupova, iznajmljivanje poslovnog prostora, objavljivanje oglasa u publikacijama HLZ-a), sukladno zakonu,
  - dobrovoljnih priloga i darova,
  - drugih prihoda, sukladno zakonu.
- (2) U financijskom i materijalnom poslovanju HLZ će se u cijelosti pridržavati Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i Pravilnika o knjigovodstvu i računskom planu neprofitnih organizacija. HLZ će se u cijelosti pridržavati svih podzakonskih akata kojima se propisuju vođenje poslovnih knjiga, prikupljanje i obrada podataka i knjigovodstvenih isprava iz područja djelovanja neprofitnih organizacija.

### **XIV. PRESTANAK RADA HLZ-a**

#### **Članak 57.**

- (1) HLZ prestaje postojati:
  - ako to odluči dvotrećinska većina svih izaslanika Skupštine HLZ-a
  - ili na drugi način predviđen zakonom.
- (2) U slučaju pokretanja likvidacije ovlašteno tijelo udruge imenovat će fizičku osobu – likvidatora koja će biti kao likvidator upisana u Registar udruga i koja će zastupati udrugu do završetka postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.
- (3) U slučajevima iz st. 1. ovog članka likvidator je dužan ovlaštenom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u Registar udruga u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o prestanku djelovanja udruge, odnosno pokretanja stečajnog postupka.
- (4) U slučaju prestanka postojanja HLZ-a, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog ili drugih postupaka, sve do osnivanja odgovarajuće liječničke udruge, imovinu HLZ-a privremeno na upravljanje preuzimaju medicinski fakulteti i Stomatološki fakultet u Republici Hrvatskoj.
- (5) Ako podružnica prestane s radom, njezinu imovinu do osnutka nove podružnice preuzima na čuvanje i njome upravlja Glavni odbor HLZ-a.
- (6) Ako stručno društvo prestane s radom, njegovu imovinu do osnutka novoga društva preuzima na čuvanje i njome upravlja Glavni odbor HLZ-a.

## **XV. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 58.**

- (1) Izmjene i dopune Statuta prihvaćene su na sjednici Skupštine HLZ-a dana 28. veljače 2015.
- (2) Prihvaćeni tekst Statuta objavit će se na oglasnoj ploči HLZ-a te stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja.

**HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR**  
**ZAGREB, Šubićeva 9**

**Zagreb, 28. veljače 2015.**

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči HLZ-a 28. veljače 2015. te je stupio na snagu 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora**

**prof. dr. sc. Željko Krznarić, dr. med.**

